

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „Brzezińskie Centrum Usług Środowiskowych II”

WSTĘP

Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji, warunki i kryteria uczestnictwa w Projekcie **Brzezińskie Centrum Usług Środowiskowych II**, realizowanym w okresie 01.01.2024-31.12.2026 przez Partnerstwo: Stowarzyszenie Wspólna Przyszłość – Polska, Europa, Świat z siedzibą w Brzezinach przy ul. Orzeszkowej 7, 95-060, Powiat Brzeziński z siedzibą w Brzezinach przy ul. Sienkiewicza 10, 95-060/Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Brzezinach, ul. Kilińskiego 2B oraz Gminę Rogów z siedzibą w Rogowie przy ul. Żeromskiego 23, 95-063.

Projekt realizowany jest w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027, Działanie FELD.07.09 „Usługi społeczne i zdrowotne” w okresie 01.01.2024-31.12.2026.

Siedziba biura projektu mieści się w Brzezinach przy ul. Orzeszkowej 7, 95-060. Głównym celem projektu jest zwiększenie równego i szybkiego dostępu do dobrej jakości trwałych i przystępnych cenowo usług społecznych realizowanych w środowisku.

W ramach projektu zostaną udzielone następujące formy wsparcia:

1. **Utworzenie indywidualnych ścieżek wsparcia (IŚW) i prowadzenie pracy socjalnej** dla wszystkich uczestników projektu (Zadanie 1).
2. **Usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania (Zadanie 2) – podstawowa usługa opiekuńcza**. Zakwalifikowanemu uczestnikowi przysługuje średnio 40 godzin wsparcia w miesiącu w zależności od indywidualnych potrzeb. Szczegółowy zakres usługi będzie określał każdorazowo kontrakt trójstronny zawierany pomiędzy Realizatorem Zadania, Osobą Niesamodzielną oraz Opiekunem/ką. Wkład własny uczestnika wsparcia wynosić będzie 3 zł. za każdą godzinę pracy opiekuna.

Projekt Brzezińskie Centrum Usług Środowiskowych II

3. **Usługi asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej (Zadanie 3) – podstawowa usługa opiekuńcza**. Zakwalifikowanemu uczestnikowi przysługuje średnio 80 godzin wsparcia w miesiącu w zależności od indywidualnych potrzeb. Szczegółowy zakres usługi będzie określał każdorazowo kontrakt trójstronny zawierany pomiędzy Realizatorem Zadania, Osobą Niesamodzielną oraz Asystentem Osobistym. Wkład własny uczestnika wsparcia wynosić będzie 3 zł. za każdą godzinę pracy asystenta.
4. **Poradnictwo specjalistyczne (Zadanie 4) – wsparcie towarzyszące**. Zakwalifikowanym do podstawowej usługi opiekuńczej uczestnikom zostanie zapewnione wsparcie obejmuje poradnictwo pedagogiczne i psychologiczne. Wymiar czasowy i zakres poradnictwa będzie dostosowany do indywidualnych potrzeb zakwalifikowanych uczestników.
 - a) Dla członków rodzin/opiekunów osób niepełnosprawnych i wymagających wsparcia w codziennym funkcjonowaniu zorganizowana zostanie **grupa wsparcia** wraz z indywidualnymi konsultacjami ze specjalistami w celu rozwiązywania problemów związanych z opieką nad podopiecznymi codziennym funkcjonowaniem.
5. **Wypożyczalnia sprzętu wspomagającego i pielęgnacyjnego (Zadanie 5) – wsparcie towarzyszące**. Zakwalifikowanym do podstawowej usługi opiekuńczej uczestnikom zostanie zapewnione wsparcie w postaci nieodpłatnego dostępu do wypożyczalni sprzętu wspomagającego i pielęgnacyjnego. Zasady działania i korzystania z wypożyczalni określa odrębny regulamin.
6. **Usługi w postaci dostarczania posiłków (Zadanie 6) – wsparcie towarzyszące**. Zakwalifikowanym do podstawowej usługi opiekuńczej uczestnikom zostanie zapewnione wsparcie w postaci dowozu obiadów od poniedziałku do soboty, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. Dostarczane posiłki składać się będą z dwóch dań + napój. Wkład własny uczestnika wsparcia wynosi 3zł. za posiłek z dowozem.
7. **Usługi w postaci zapewnienia transportu w formie przewozów specjalnych (Zadanie 7) – wsparcie towarzyszące**. Zakwalifikowanym do podstawowej usługi

Projekt Brzezińskie Centrum Usług Środowiskowych II

opiekuńczej uczestnikom zostanie zapewnione wsparcie w postaci dostępu do transportu door-to-door. Usługa realizowana będzie w oparciu o odrębny regulamin. Wkład własny uczestnika wsparcia wyliczany będzie w oparciu o stawkę 50 gr. za km. przewozu.

8. **Dzienny Domu Pomocy (Zadanie 8) - podstawowa usługa opiekuńcza.**

Zakwalifikowani uczestnicy objęci zostaną wsparciem w postaci korzystania z usług Dziennego Domu Pomocy, funkcjonującego od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-16:00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. Usługa realizowana będzie w oparciu o odrębny regulamin. Wkład własny uczestnika wsparcia wynosić będzie 170zł. miesięcznie.

9. **Mieszkania Wspomagane (Zadanie 9) - podstawowa usługa opiekuńcza.**

Zakwalifikowani uczestnicy objęci zostaną wsparciem w postaci dostępu do Mieszkań Wspomaganych, mieszczących się pod adresem Dąbrowa 2, 95-047 Jeżów. Usługa realizowana będzie w oparciu o odrębny regulamin. Wkład własny uczestnika wsparcia wynosić będzie 220zł. miesięcznie.

10. **Zooterapia (Zadanie 10) – wsparcie towarzyszące.** Zakwalifikowanym do podstawowej usługi opiekuńczej uczestnikom zostanie zapewnione wsparcie, mające na celu proces usprawniania i aktywizacji w postaci grupowych zajęć alpakoterapii i dogoterapii. Wsparcie realizowane będzie na podstawie odrębnego Regulaminu. Wkład własny uczestnika wsparcia wynosić będzie: Alpakoterapia - 3,73zł, Dogoterapia - 2,80zł za jednostkę terapeutyczną.

11. **Klub Seniora (Zadanie 11) - podstawowa usługa opiekuńcza.** Zakwalifikowani uczestnicy objęci zostaną wsparciem w postaci dostępu do Klubu Seniora, który działać będzie we wszystkie dni robocze w godzinach od 09.00-13.00 lub od 14.00 – 18.00 w Brzezinach przy ul. Kilińskiego 2C.

12. **Złota Rączka (Zadanie 12) – wsparcie towarzyszące.** Złota rączka to specjalista od drobnych napraw domowych i technicznych. Wsparcie uczestników projektu w



Fundusze Europejskie
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Projekt Brzezińskie Centrum Usług Środowiskowych II

drobnych naprawach hydraulicznych, elektrycznych, montowaniu mebli, uszczelnianiu okien czy konserwacji drzwi.

13. Centrum Aktywności Seniora (Zadanie 13) – podstawowa usługa opiekuńcza.

Zakwalifikowani uczestnicy objęci zostaną wsparciem w postaci dostępu do Centrum Aktywności Seniora, które działać będzie we wszystkie dni robocze w godzinach od 09.00-14.00 lub 11:00-16:00 w Brzezinach przy ul. Kilińskiego 2B.

§1

Definicje

Projekt – „Brzezińskie Centrum Usług Środowiskowych II” realizowany na

rzecz osób z niepełnosprawnością/ami, wymagających wsparcia w codziennym funkcjonowaniu oraz ich opiekunów, w ramach Programu

Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 20212027, Działanie FELD.07.09 „Usługi społeczne i zdrowotne”.

1. Realizator Projektu - Stowarzyszenie Wspólna Przyszłość – Polska, Europa, Świat.
2. Organizator - realizator zadania w ramach Projektu.

Podział zadań przez partnerów projektu:

- a) w zakresie stworzenia indywidualnych ścieżek wsparcia (IŚW) i prowadzenia pracy socjalnej – Stowarzyszenie Wspólna Przyszłość – Polska, Europa, Świat, Gmina Rogów;
- b) prowadzenie wypożyczalni sprzętu wspomagającego i pielęgnacyjnego, poradnictwa specjalistycznego, zooterapii, mieszkań wspomaganych, Klubu Seniora, usługi „Złota Rączka”, Centrum Aktywności i Seniora – Powiat Brzeziński/PCPR w Brzezinach.
- c) w zakresie świadczenia usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania, świadczenia usług asystentów osobistych osób niepełnosprawnych, świadczenia usług



Starostwo Powiatowe
w Brzezinach



Stowarzyszenie
Wspólna Przyszłość
Polska, Europa, Świat



Gmina
Rogów



Fundusze Europejskie
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Projekt Brzezińskie Centrum Usług Środowiskowych II

dostarczania posiłków, transportu specjalistycznego, prowadzenia Dziennego Domu Pomocy – Stowarzyszenie Wspólna Przyszłość – Polska, Europa, Świat;

4. Uczestnik Projektu to osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie:
 - a) Osoba potrzebująca wsparcia w codziennym funkcjonowaniu - osoba, która ze względu na wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność wymaga opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego.
 - b) Osoba z niepełnosprawnością – osoba z niepełnosprawnością w rozumieniu Wytycznych ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027 lub uczeń albo dziecko w wieku przedszkolnym posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na dany rodzaj niepełnosprawności lub dzieci i młodzież posiadające orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wydawane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu głębokim. Orzeczenia uczniów, dzieci lub młodzieży są wydawane przez zespół orzekający działający w publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
 - c) Osoba z niepełnosprawnością sprzężoną – osoba, u której stwierdzono występowanie dwóch lub więcej niepełnosprawności.
 - d) Osoba z otoczenia osób niesamodzielnych, w szczególności opiekun faktyczny lub rodzina osoby niesamodzielnej, której udział w projekcie będzie niezbędny dla skutecznego wsparcia osoby uczestnika projektu.
5. Uczestnik rezerwy – przez Uczestnika rezerwowego rozumie się osobę, znajdującą się na liście rezerwowej Projektu, spełniającą kryteria uczestnictwa w Projekcie. Osoba z listy rezerwowej posiada prawo wejścia na listę podstawową w przypadku zwolnienia się miejsca, to jest rezygnacji lub



Starostwo Powiatowe
w Brzezinach



Stowarzyszenie
Wspólna Przyszłość
Polska, Europa, Świat



Gmina
Rogów

Projekt Brzezińskie Centrum Usług Środowiskowych II

- skreślenia z listy podstawowej Kandydata zakwalifikowanego do udziału w projekcie.
6. Podstawowa usługa opiekuńcza: usługa opiekuńcza oferowana w projekcie w ramach Zadań: 2,3,8,9,11,13, będąca podstawą kwalifikacji uczestnika do objęcia wsparciem projektowym i utworzenia dla niego Indywidualnej Ścieżki Wsparcia.
 7. Wsparcie towarzyszące: wsparcie uzupełniające podstawową usługę opiekuńczą – Zadania 5,6,7,10,12.
 8. Biuro Projektu – miejsce, w którym przechowywana jest dokumentacja Projektu, umożliwiony jest kontakt z personelem Projektu oraz punkt informacyjny w sprawach dotyczących Projektu: Brzeziny ul. Orzeszkowej 7, tel: 694 785 414, biuro@bcusbrzeziny.pl
 9. Dokumenty rekrutacyjne: ankieta rekrutacyjna wraz z wymaganymi dokumentami uprawniającymi do udziału w projekcie.
 10. Lista podstawowa – lista osób zakwalifikowanych do udziału w Projekcie.
 11. Lista rezerwowa – lista osób spełniających kryteria uczestnictwa w Projekcie, którzy nie zostali zakwalifikowani do listy podstawowej z powodu niewystarczającej liczby miejsc.

§ 2

Kryteria uczestnictwa w Projekcie

Dostęp do usług świadczonych w ramach Projektu mają osoby niepełnosprawne, wymagające wsparcia w codziennym funkcjonowaniu oraz otoczenie tych osób, zamieszkujące na terenie Powiatu Brzezińskiego.

1. Dokumenty potwierdzające kwalifikowalność osoby do udziału w Projekcie:
 - a) zaświadczenie lekarskie,
 - b) orzeczenie o niepełnosprawności lub orzeczenie o stopniu niepełnosprawności,
 - c) wywiad środowiskowy,

Projekt Brzezińskie Centrum Usług Środowiskowych II

- d) zaświadczenie o potrzebie wsparcia z ośrodka pomocy społecznej,
 - e) ocena potrzeby wsparcia,
 - f) ocena wg. skali funkcjonowania codziennego (skala Lawtona, skala Katza i skala Barthel - dostarczona przez kandydata, przeprowadzona przez diagnostę w przychodni POZ).
2. Kandydaci spełniający wymogi formalne, określone w ust. 1 podlegają ocenie merytorycznej, według następujących kryteriów punktujących:
- Kryteria premiujące:
- a) Osoby o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności - 2 pkt,
 - b) Osoby z niepełnosprawnością sprzężoną - 2 pkt,
 - c) Osoby z zaburzeniami psychicznymi - 2 pkt,
 - d) Osoby z niepełnosprawnością intelektualną- 2 pkt,
 - e) Osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (zgodnie z ICDI 0) - 2 pkt,
 - f) Osoby zamieszkująca samotnie - 2 pkt.
 - g) Osoby korzystające z programu FE PŻ- 2 pkt
3. W przypadku spełniania więcej niż jednego ze wskazanych wyżej kryteriów, punktacja podlega sumowaniu.
4. Spośród osób, które uzyskają największą liczbę punktów sporządzona zostanie lista podstawowa. Do udziału w projekcie kwalifikowane będą kolejno osoby z listy.
- W przypadku wyczerpania miejsc, osoby zakwalifikowane do udziału w projekcie będą wpisywane na listę rezerwową. W razie rezygnacji Uczestnika/Uczestniczki projektu, bądź też skreślenia z listy podstawowej Uczestnika/Uczestniczki projektu, kwalifikowane będą osoby z listy rezerwowej.
5. Dokumenty rekrutacyjne, jak również niniejszy Regulamin są dostępne w wersji papierowej w Biurze projektu. Ponadto ww. dokumenty udostępnione są w wersji elektronicznej do pobrania ze strony internetowej każdego z partnerów Projektu.

Projekt Brzezińskie Centrum Usług Środowiskowych II

6. Organizator zastrzega, iż wypełnienie dokumentów rekrutacyjnych nie jest jednoznaczne z zakwalifikowaniem do udziału w Projekcie.
7. Złożone dokumenty nie podlegają zwrotowi i stanowią dokumentację projektową.

§3

Nabór Uczestników

1. Rekrutacja będzie prowadzona w sposób otwarty, zgodnie z zasadą bezstronności, z zapewnieniem równości wsparcia wszystkim osobom, bez względu na płeć, rasę, kolor skóry, pochodzenie etniczne lub społeczne, cechy genetyczne, język, religię lub przekonania, poglądy polityczne lub wszelkie inne poglądy, przynależność do mniejszości narodowych, majątek, urodzenie, niepełnosprawność, wiek lub orientację seksualną, z zachowaniem zapisów Karty Praw Podstawowych i Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych (z poszanowaniem godności człowieka, życia prywatnego i rodzinnego oraz praw osób w podeszłym wieku, prawa do wolności i bezpieczeństwa osobistego, ochroną danych osobowych, wolności myśli, sumienia i religii, wolności wypowiedzi i informacji, równości wobec prawa, niedyskryminacji, równości kobiet i mężczyzn, ochrony środowiska).
2. Decyzja o wpisaniu kandydata na listę podstawową lub listę rezerwową podejmowana jest na podstawie danych zawartych w dokumentach rekrutacyjnych.
3. Kandydatom nie przysługuje prawo do odwołania się od wyników rekrutacji.
4. Kandydaci, którzy zostali zakwalifikowani do udziału w Projekcie zostaną powiadomieni o wyniku rekrutacji.
5. Kandydat zakwalifikowany do udziału w projekcie i wpisany na listę podstawową staje się Uczestnikiem Projektu w momencie podpisania Ankiety i oświadczeń oraz rozpoczęciu pierwszej zaplanowanej formy wsparcia.
6. W przypadku niezłożenia wymaganych w procesie rekrutacji dokumentów, kandydat zostaje skreślony z listy podstawowej, a jego miejsce zajmuje kolejny kandydat z listy rezerwowej.

Projekt Brzezińskie Centrum Usług Środowiskowych II

§4

Zasady rezygnacji i wykluczenia z udziału w Projekcie

1. W przypadku rezygnacji z udziału w Projekcie Uczestnik zobowiązuje się, w terminie do 7 dni roboczych od momentu zaistnienia przyczyn powodujących konieczność rezygnacji, dostarczyć do Organizatora pisemną informację o tym fakcie (osobiście, mailem bądź za pośrednictwem poczty).
2. Uczestnik może zostać wykluczony z udziału w Projekcie z powodu:
 - a) rażącego naruszenia norm społecznych (w szczególności zakłócania przebiegu form wsparcia, uniemożliwiającego prawidłowe ich przeprowadzenie oraz udziału w zajęciach, w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub środków odurzających),
 - b) podania w dokumentach rekrutacyjnych nieprawdziwych danych i informacji,
 - c) naruszenia zasad wynikających z niniejszego Regulaminu.
3. Decyzję w zakresie wykluczenia Uczestnika z udziału w Projekcie podejmuje Organizator.

§5

Prawa i obowiązki Uczestników Projektu

1. Uczestnik/uczestniczka Projektu ma prawo do:
 - a) Uzyskania informacji dotyczących realizacji Projektu,
 - b) Korzystania z **podstawowej formy usługi społecznej**, w zależności od indywidualnych potrzeb, która upoważnia do skorzystania z form wsparcia towarzyszącego przewidzianego w Projekcie, na podstawie zapisów w Indywidualnej Ścieżce Wsparcia,
2. Uczestnik/Uczestniczka Projektu zobowiązuje się do:
 - a) zapoznania się z postanowieniami niniejszego Regulaminu i przestrzegania jego postanowień;
 - b) aktywnego i regularnego uczestnictwa w zaplanowanych formach wsparcia,



Fundusze Europejskie
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Projekt Brzezińskie Centrum Usług Środowiskowych II

- c) uiszczania wkładu własnego przewidzianego odrębnie w poszczególnych zadaniach
- d) stosowania się do zaleceń personelu Projektu,
- e) każdorazowego potwierdzania swojego uczestnictwa w formach wsparcia poprzez złożenie podpisu na listach obecności,
- f) wypełniania ankiet ewaluacyjnych, testów sprawdzających i innych dokumentów zalecanych do wypełnienia, koniecznych do zdiagnozowania potencjału i potrzeb, stworzenia indywidualnej ścieżki wsparcia oraz monitoringu postępów,
- g) bieżącego informowania Organizatora o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego dalszy udział w Projekcie,
- h) natychmiastowego informowania Organizatora o zmianie jakichkolwiek danych osobowych i kontaktowych wpisanych w Ankiecie rekrutacyjnej oraz o zmianie swojej sytuacji życiowej i zawodowej (np. ustania ważności orzeczenia o niepełnosprawności).

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.01.2024r. i obowiązuje przez cały okres realizacji projektu.
2. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu.
3. Wszelkie zmiany Regulaminu wymagają formy pisemnej.
4. Realizator Projektu nie ponosi odpowiedzialności za zmiany Regulaminu, wynikające w szczególności ze zmian Wytycznych Instytucji Zarządzającej i/lub Instytucji Pośredniczącej, warunków realizacji projektu i innych dokumentów programowych.
5. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo do zaprzestania realizacji Projektu w przypadku rozwiązania umowy o dofinansowanie projektu.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzję podejmuje Realizator Projektu.



Starostwo Powiatowe
w Brzezinach



Stowarzyszenie
Wspólna Przyszłość
Polska, Europa, Świat



Gmina
Rogów